



N° PAP-01056-2024

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 14/10/2024 al 29/10/2024

L'incaricato della pubblicazione
ANGELO CAPUTO

Comune di Viggianello

Provincia di Potenza

AREA: AREA CONTABILE

DETERMINAZIONE RCG N° 764/2024 DEL 14/10/2024

N° DetSet 119/2024 del 14/10/2024

Dirigente: MARIA CAPUANO

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI PATROCINIO LEGALE. IMPEGNO DI SPESA ED APPROVAZIONE DISCIPLINARE DI INCARICO.

CIG: B36E2C517A

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 764/2024, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Viggianello, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato



CAPUTO ANGELO
14/10/2024 13:51:03

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, e success. modifiche;

VISTO il Regolamento Comunale vigente di Organizzazione Uffici e Servizi;

VISTO il Decreto Sindacale N. 4 del 23/07/2024 con cui il Sindaco Antonio Rizzo ha attribuito l'incarico di Responsabile Settore Finanziario – Affari Generali di questo Ente alla Dott.ssa Maria Capuano;

VISTA la Delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 18/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 05/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 e di assegnazione ai Responsabili di Servizio dei budget indicati nel medesimo provvedimento;

PREMESSO che veniva notificato all'Ente, in data 23/07/2024, atto di citazione presentato dai Sigg. De Mare Maria Antonietta, Lauria Giada e Lauria Michelangelo contro Comune di Viggianello e Bencardino Nicola;

CONSIDERATO CHE questa Amministrazione intende costituirsi in giudizio al fine di tutelare i propri interessi e le proprie ragioni;

VISTA la deliberazione n. 75 dell'11/10/2024, avente ad oggetto "Atto di citazione in giudizio tribunale ordinario di Lagonegro Sigg. De Mare Maria Antonietta Lauria Giada Lauria Michelangelo contro Comune di Viggianello", con la quale la Giunta Comunale ha deliberato di autorizzare il legale rappresentante a costituirsi in giudizio, in nome e per conto dell'Ente avanti al Tribunale di Lagonegro nel ricorso promosso dai Sigg. De Mare Maria Antonietta, Lauria Giada e Lauria Michelangelo;

DATO ATTO che il Comune di Viggianello non dispone, all'interno della sua struttura organizzativa, delle professionalità richieste per sostenere le proprie ragioni, per cui si rende necessario l'affidamento di un incarico professionale ad un legale esterno, esperto in materia;

VISTA, altresì, la delibera di G.M. 75 del 11/10/2024, con la quale si demanda al Responsabile del Servizio Amministrativo gli adempimenti necessari al formale atto di incarico legale, compresa la sottoscrizione della convenzione ed al relativo impegno di spesa;

VALUTATA l'urgenza di provvedere alla costituzione in giudizio e la necessità di contemperare la perentorietà del termine della procedura con il rispetto dei principi generali richiamati all'art. 4 del Nuovo Codice Appalti approvato con D.Lgs. 18/04/2016, n.50;

VISTO il preventivo di spesa trasmesso dallo Studio Legale Laghi, acquisito al Prot. Gen. N. 13050 del 11/10/2024, dell'importo di Euro 13.132,08 onnicomprensivo, calcolato sulla base del tariffario minimo del D.M. 55/2014;

RITENUTO, a tal fine, di poter affidare l'incarico di che trattasi all'Avv. Roberto Laghi, C/o Studio Legale Laghi – Raffetta Associazione professionale sito alla Piazza Indipendenza, 6 Castrovillari (CS) – 87012, con Partita Iva IT01132570787, individuato tra i professionisti regolarmente iscritti all'Albo degli Avvocati del foro di Castrovillari;

DARE ATTO, altresì, che il professionista individuato si obbliga a non intrattenere altri rapporti professionali che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con l'interesse dell'Ente;

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, pubblicità, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.m.i.;
- l'articolo 50 comma 2 del medesimo TUEL, che attribuisce la rappresentanza anche processuale del Comune al Sindaco;

VISTA la regolarità, opportunità, congruità e correttezza dell'azione amministrativa in argomento, essendo conforme alle norme ed alle regole tecniche che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

RITENUTO opportuno dover stipulare apposita convenzione con il suddetto avvocato;

DARE ATTO che il CIG è il seguente: **B36E2C517A**;

RITENUTO che non sussistano, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;

D E T E R M I N A

- 1) La premessa narrativa è parte integrante del presente provvedimento;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** della Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 11/10/2024;
- 3) **DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Capuano;
- 4) **DI CONFERIRE** alle condizioni economiche di cui al preventivo di spesa allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, per le motivazioni esposte in narrativa, l'incarico di patrocinio legale all'Avv. Roberto Laghi C/o Studio Legale Laghi – Raffetta Associazione professionale sito alla Piazza Indipendenza, 6 Castrovillari (CS) – 87012, con Partita Iva IT01132570787, individuato tra i professionisti regolarmente iscritti all'Albo degli Avvocati;
- 5) **Di IMPEGNARE**, in ragione del suddetto preventivo, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, la somma di € 13.132,08, comprensive di spese generali e Cassa Avvocati, da corrispondere al legale incaricato, Avv. Roberto Laghi, con imputazione sul capitolo 13010 Codice 01.11.1.103 del Bilancio di previsione 2024/2026;
- 6) **APPROVARE**, anche ai sensi e per gli effetti dell'articolo 192 del TUEL, lo schema di convenzione da sottoscrivere con il professionista incaricato, allegato "A" alla presente determina;
- 7) **DI TRASMETTERE** copia della presente all'Ufficio competente per gli adempimenti di competenza;
- 8) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134 del TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000;

- 9) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.



Firmato da
CAPUANO MARIA
14/10/2024 13:45:06



Firmato da
CAPUANO MARIA
14/10/2024 13:45:29



DSG N° 007/2024 del 14/10/2024

Firmato da
CAPUTO ANGELO
14/10/2024 13:51:04



COMUNE DI VIGGIANELLO Provincia di Potenza



C.so Sen De Filpo, 26 - C.A.P 85040
Tel. 0973-664311 – Fax 0973-664313
P.I.00266470764 - C.F.84002150765

www.comune.viggianello.pz.it
protocollo@comuneviggianello.pz.it
comune.viggianello.pz@pec.it

CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE

Il Comune di Viggianello, codice fiscale 84002150765, in persona del Responsabile del Settore Finanziario – Affari Generali, Dott.ssa Maria Capuano

E

STIPULANO E CONVENGONO QUANTO SEGUE:

1. Come da determina dirigenziale N. ____/____, esecutiva a norma di legge, il Comune di Viggianello incarica l'Avv. _____, del foro di _____, della gestione del contenzioso promosso dai Sigg. De Mare Maria Antonietta, Lauria Giada, Lauria Michelangelo contro Comune di Viggianello.
2. L'Avv. _____ accetta l'incarico e si obbliga a prestare la sua opera in piena autonomia, secondo la necessaria diligenza e competenza professionale. Dovrà normalmente eseguire personalmente l'incarico affidatogli e, ove necessario, sotto la propria responsabilità e a proprie spese, potrà avvalersi di collaboratori. Durante lo svolgimento dell'incarico avrà l'obbligo di interloquire con l'Ente, tenendolo costantemente informato sull'andamento dell'attività, nonché di osservare il segreto professionale e non intrattenere altri rapporti professionali che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con l'interesse dell'Ente;
3. di non curare contemporaneamente interessi contrapposti con quelli del Comune;
4. Il fabbisogno complessivo per onorari e oneri accessori da corrispondere e per le spese da rimborsare nel corso di tutto l'incarico è quantificato in complessivi € _____ onnicomprensivo oltre Iva se e nella misura dovuta; articolato (come da preventivo in atti, cui si rinvia) per fasi processuali che costituiscono presupposto della liquidazione del compenso concordato;

5. Detto importo corrisponde alla spesa che il Responsabile del competente servizio impegnerà con apposita determinazione, ad avvenuta sottoscrizione della presente convenzione e rappresenta il limite massimo che la totalità della parcella non potrà superare a tale titolo;
6. Inoltre, il legale incaricato si impegna a non azionare procedure monitorie in danno del Comune per pagamento di onorari, spese e diritti al medesimo spettanti, prima che sia trascorso un anno dalla regolare richiesta del relativo pagamento;
7. In caso di rinuncia all'incarico, al professionista sarà corrisposto il compenso nel frattempo maturato per l'attività svolta;
8. Su tutto quanto non espressamente previsto nei precedenti punti, troveranno applicazione le norme di cui agli artt. 2229 ss. C.C. e i principi di deontologia forense;
9. Il costituito professionista è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto. L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte della stessa, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. In relazione alla spesa relativa al presente incarico sarà acquisito il codice CIG da riportare nella fattura che il professionista emetterà a conclusione dell'attività;
10. Le parti si danno reciprocamente atto che il Comune, in relazione all'attività conseguente alla presente deliberazione, non riconoscerà al professionista alcun compenso superiore a quello indicato al precedente punto 3);
11. Al momento della stipula della presente convenzione, il professionista incaricato ha consegnato agli atti del Comune la dichiarazione che non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse ed altro che possa ostacolare l'espletamento dell'incarico;
12. Lo stesso professionista dichiara di essere stato informato che tutta la documentazione relativa all'incarico sarà pubblicata sul sito del Comune di Viggianello, sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Consulenze e collaborazioni";

La presente convenzione costituisce scrittura privata ad ogni effetto di legge e le parti si danno reciproco atto che sarà registrata in caso d'uso.

Luogo e Data

Per il Comune

Il Professionista



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 119/2024 del 14/10/2024, avente oggetto:
AFFIDAMENTO INCARICO DI PATROCINIO LEGALE. IMPEGNO DI SPESA ED APPROVAZIONE DISCIPLINARE DI INCARICO.

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Mac ro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
	AFFIDAMENTO INCARICO DI PATROCINIO LEGALE. IMPEGNO DI SPESA ED APPROVAZIONE DISCIPLINARE DI INCARICO.	€ 13.132,08	01	11	1	103	13010					0	2024

Totale Importo: € 13.132,08

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.



Firmato da
CAPUANO MARIA
14/10/2024 13:46:15



Firmato da
CAPUTO ANGELO
14/10/2024 13:51:06

DSG N° 00764/2024 del 14/10/2024



Comune di Viggianello
Provincia di Potenza

Certificazione di Avvenuta Pubblicazione

SPETT.LE
AREA CONTABILE

Ai sensi delle normative/regolamenti vigenti, si attesta/certifica che l'Atto avente oggetto 'AFFIDAMENTO INCARICO DI PATROCINIO LEGALE. IMPEGNO DI SPESA ED APPROVAZIONE DISCIPLINARE DI INCARICO.' è stato affisso all'Albo Pretorio Online dal 14/10/2024 al 29/10/2024 ed è stato registrato con progressivo N° PAP-01056-2024.